



Giunta Regionale della Campania

Procedura n. 2271/A-L/16

Procedura Aperta per la conclusione di un accordo quadro biennale con più operatori economici, avente ad oggetto ***"Lavori di manutenzione straordinaria delle banchine, degli arredi portuali e delle opere in genere nell'ambito demaniale marittimo dei porti di interesse regionale suddivisi in n.4 lotti"***.

LOTTO	Ambito Portuale	Codice CIG	Importo annuo
Lotto 1	Flegreo ed isole di Capri e Procida	6801027107	€. 478.800,00
Lotto 2	Vesuviano	6801335F2E	€. 478.800,00
Lotto 3	Sorrentino –Amalfitano ed Isola di Ischia	68014459F6	€. 478.800,00
Lotto 4	Cilentano	680161349B	€. 478.800,00

Codice C.I.G. Accordo Quadro 6771663914
--

Disciplinare di gara

INDICE

Art.1 - Premessa.....	3
Art. 2 - Stazione Appaltante e riferimenti.....	3
Art. 3 - Oggetto dell'appalto.....	4
Art. 4 - Durata dell'appalto	5
Art. 5 - Importo a base d'asta.....	5
Art. 6 - Procedura di gara e criteri di aggiudicazione.....	6
Art. 7 - Requisiti di partecipazione	6
Art. 8 - Sopralluogo	7
Art. 9 - Protocollo di legalità e tracciabilità dei flussi finanziari	7
Art. 10 – Garanzia Provvisoria	8
Art. 11 – Modalità di presentazione delle offerte	9
Art. 12 - "Busta A – Documentazione amministrativa	10
Art. 13 - "Busta B – Offerta economica	10
Art. 14 – Raggruppamento di imprese	11
Art. 15 – Modalità di espletamento della gara	11
Art. 16 – Aggiudicazione e stipula del contratto	12
Art. 17 - Informativa trattamento dati personali.....	12
Art. 18 - Disposizioni finali e rinvio.....	13

Art. 1 - Premessa

1. La Direzione Generale per la Mobilità UOD 07 deve provvedere all'affidamento dei **"Lavori , urgenti e non urgenti, anche di piccola entità, necessari per la manutenzione straordinaria delle banchine e degli arredi portuali e delle opere in genere nell'ambito del comprensorio demaniale dei porti di interesse regionale suddivisi in 4 lotti "Mediante Accordo Quadro biennale "**

2. L'appalto verrà espletto mediante procedura aperta, (art. 60 del D.Lgs. n. 50/2016), con il criterio del prezzo più basso ai sensi dell' art. 95 comma 4 e 5 del D.Lgs. n. 50/2016, con l'esclusione automatica delle offerte anomale ai sensi dell'art. 97 comma 2 e 8 del D.Lgs. n. 50/2016;

3. La documentazione di gara è costituita, oltre che dal presente Disciplinare, dai seguenti allegati:

- Bando di gara (estratto);
- Capitolato speciale d'appalto
- Planimetrie ambiti portuali
- Schema Accordo Quadro
- Mod. A1 – Istanza di partecipazione;
- Mod. A2 – Scheda identificativa dell'impresa concorrente;
- Mod. A3 – Dichiarazioni dell'impresa concorrente;
- Mod. A4 – Dichiarazioni protocollo di legalità;
- Mod. A5 – Modello di offerta economica.

Art. 2 - Stazione Appaltante e riferimenti

1. La Stazione Appaltante è la Giunta Regionale della Campania, con sede in Napoli alla Via S. Lucia n. 81.

2. La procedura di gara è affidata all'Ufficio Speciale Centrale Acquisti, UOD 01 - Procedure di finanziamento di progetti relativi ad infrastrutture, (tel. 081/7964558 – PEC: centraleacquisti@pec.regione.campania.it).

3. I contratti con le imprese aggiudicatrici saranno stipulati e gestiti dalla Direzione Generale per la Mobilità (53 07) - UOD 07 - Unità Operativa Dirigenziale Supporto Tecnico Alla Programmazione e allo Sviluppo degli Interventi Infrastrutturali.

4. Responsabile Unico del Procedimento:

- RUP Accordo Quadro : Ing. Pasquale Fusco – Tel. 081 7969635 email : pasquale.fusco@regione.campania.it
- RUP Lotto n. 1 (Ambito Flegreo ed isole di Procida e Capri) Ing. Renato Mennitti Tel. 081 7969548 - email: renato.mennitti@regione.campania.it
- RUP Lotto n. 2 (Ambito Vesuviano) Ing. Amodio Fioretto – Tel. 081 7969551 email: amodio.fioretto@regione.campania.it
- RUP Lotto n. 3 (Ambito Sorrentino-Amalfitano ed isola d'Ischia) Ing. Alfredo Rozza Tel. 081 7969547 email: alfredo.rozza@regione.campania.it
- RUP Lotto n. 4 (Ambito Cilentano) Geom. Tommaso Angelino – Tel. 081 7969550 email: tommaso.angelino@regione.campania.it

5. Responsabile della procedura di gara: dott. Umberto Scalo – e-mail: umberto.scalo@regione.campania.it - tel. 081/79645216.

La documentazione di gara è disponibile sul "Portale Gare" raggiungibile all'indirizzo internet (URL) <https://gare.regione.campania.it/portale>. 7. Nell'ambito del presente documento sarà utilizzata la seguente terminologia:

- **Codice:** è il D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 "Nuovo Codice dei Contratti Pubblici in attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE";

- **Regolamento:** è il D.P.R. 5 ottobre 2010 n. 207 "Regolamento di esecuzione ed attuazione del D.Lgs. 163/06" (nelle parti ancora in vigore);
- **Autorità:** è l'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC);
- **S.A.:** è la Stazione Appaltante;
- **Portale:** è il Portale Gare della UOD 01 Centrale Acquisti;
- **Operatore Economico:** è il soggetto di cui all'art. 3 del Codice;
- **Aggiudicatario:** è l'operatore economico che si aggiudicherà la gara: viene definito "provvisorio" nella fase precedente al provvedimento di aggiudicazione definitiva;
- **Capitolato:** è il Capitolato Speciale descrittivo;
- **AVCPASS:** è il sistema per la verifica online dei requisiti per la partecipazione alle procedure di affidamento di cui all'art. 216 comma 13 del Codice;
- **PASSOE:** documento da inserire nella busta contenente la documentazione amministrativa ottenuto dal sistema AVCPASS;

Art. 3 - Oggetto dell'appalto -

1. L'oggetto dell'appalto è costituito dall'affidamento dei lavori di : Manutenzione straordinaria delle banchine, degli arredi portuali e delle opere in genere nell'ambito demaniale marittimo dei porti di interesse regionale suddivisi in 4 lotti :

LOTTO	Ambito Portuale	Codice CIG	Importo Lavori per anno	RUP
Lotto 1	Flegreo ed isole di Capri e Procida - Porti di : - Monte di Procida; - Baia; - Pozzuoli; - Procida(Marina Grande); - Procida(Marina della Chiaiolella); - Procida(Marina della Corricella); - Capri (Marina Grande);	6801027107	€.478.800,00 (comprensivo di oneri della sicurezza e costo della mano d'opera)	Ing. Renato MENNITTI
Lotto 2	Vesuviano - Porti di : - Portici; - Ercolano (Villa Favorita) - Torre del Greco; - Torre Annunziata.	6801335F2E	€.478.800,00 (comprensivo di oneri della sicurezza e costo della mano d'opera)	Ing. Amodio FIORETTO
Lotto 3	Sorrentino–Amalfitano ed Isola di Ischia Porti di : - Massa Lubrense (Marina Lobra); - Massa Lubrense(Marina di Puolo); - Marina di Equa; - Marina di Cassano; - Marina di Vico;	68014459F6	€.478.800,00 (comprensivo di oneri della sicurezza e costo della mano d'opera)	Ing. Alfredo ROZZA

	- S.Agnello - Sorrento (Marina Piccola); - Sorrento (Marina Grande); - Ischia; - Forio; - Casamicciola; - Lacco Ameno; - Cetara - Maiori; - Minori; - Amalfi; - Positano.			
Lotto 4	Cilentano <u>Porti di :</u> - Agropoli; - S.Marco di Castellabate; - Montecorice; - Acciaroli; - Casalvelino; - Pisciotta; - S.Marina; - Palinuro; - Marina di Camerota; - Scario; - Sapri;	680161349B	€ 478.800,00 (comprensivo di oneri della sicurezza e costo della mano d'opera)	Geom. Tommaso ANGELINO

2. Ai sensi del D.P.R. n. 207/2010 (Regolamento del Codice dei Contratti Pubblici) ed in conformità all'allegato «A» al predetto regolamento i lavori sono classificati nella categoria **OG7 cl. III – Opere Marittime e lavori di Dragaggio.**

3. Le modalità e le caratteristiche dei servizi richiesti sono descritti dettagliatamente nel **Capitolato**, al quale si fa esplicito rinvio.

4. Il CIG (Codice Identificativo Gara) è il seguente: C.I.G. 6771663914

Art. 4 - Durata dell'appalto

1. La durata del contratto è di anni **2(due)**, a decorrere dalla data di stipula dello stesso;

Art. 5 - Importo a base d'asta

- Il valore massimo complessivo dell'Accordo Quadro biennale è di **€ 3.830.400,00** escluso IVA e **per ogni anno**, l'ammontare dei lavori affidabili per la categoria di lavori richiesta è di **€ 1.915.200,00 (unmilionenovecentomiladuecento/00) escluso IVA**. Il predetto importo massimo è comprensivo degli oneri per la sicurezza ed incidenza mano d'opera non soggetti a ribasso, oltre IVA .
- L'importo a base d'asta di ogni singolo contratto biennale, per ciascun lotto, è stato stabilito in **€ 957.600,00 (novecentocinquantesette milaseicento/00) oltre IVA**, con un importo massimo annuo fissato **€ 478.800,00 (quattrocentosettantottomilaotto**
- cento/00)** secondo il prospetto che segue :

● IMPORTO ANNUO LAVORI PER CIASCUN LOTTO	
a.1 Importo lavori (soggetto a ribasso)	€ 360.000,00

a.2 Incidenza per la Mano d'Opera (non soggetta a ribasso)	€ 108.000,00
a.3 Oneri per la sicurezza (non soggetti a ribasso)	€10.800,00
Sommano (a.1 +a.2 + a.3)	€. 478.800,00

Si precisa che il ribasso offerto in sede di gara non inciderà sulla capienza dell'accordo quadro , ma sarà applicato sull'elenco prezzi unitari.

A tal riguardo, il ribasso applicato sull'elenco prezzi unitari sarà unico e corrispondente a quello offerto dall'operatore economico primo classificato nella graduatoria.

Trattandosi di lavori di manutenzione, il corrispettivo sarà determinato a misura.

Il valore complessivo dell'Accordo Quadro e dei singoli contratti non impegna l'amministrazione a stipulare contratti fino alla sua concorrenza mentre l'appaltatore rimane vincolato ad eseguire il contratto per l'importo lavori di manutenzione immobili stabilito.

Art. 6 . Procedura di gara e criteri di aggiudicazione

1. La gara è regolata, nell'ordine, dalle disposizioni in materia di appalti di lavori, di cui al Codice, al Regolamento (per le parti ancora in vigore), nonché dal Bando di gara, dal presente Disciplinare, dal Capitolato, dai relativi allegati.
2. L'appalto verrà aggiudicato mediante procedura aperta (art. 60 del D.Lgs. n. 50/2016), con il criterio del prezzo più basso ai sensi dell' art. 95 comma 4 e 5 del D.Lgs. n. 50/2016, con l'esclusione automatica dell'offerta anomala ai sensi dell'art. 97 comma 2 del D.Lgs. n. 50/2016;
3. Si potrà dare luogo all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, se ritenuta congrua e vantaggiosa per la S.A., purché migliorativa delle condizioni poste a base di gara. Non sono ammesse offerte in aumento.
4. È facoltà della S.A. di non procedere all'aggiudicazione nel caso in cui nessuna delle offerte presentate venga ritenuta idonea o congrua.
5. La S.A. si riserva, a suo insindacabile giudizio, di sospendere o revocare in qualsiasi momento la presente procedura di gara e/o di non procedere all'aggiudicazione dell'appalto qualora sussistano o sopravvengano motivi di interesse pubblico, ovvero per circostanze sopravvenute, ovvero ancora per propria decisione discrezionale e insindacabile. In tal caso nulla sarà dovuto alle imprese concorrenti.

Art. 7 - Requisiti di partecipazione

1. Sono ammessi a partecipare alla gara gli Operatori Economici in possesso dei seguenti requisiti:

Requisiti di carattere generale:

a) assenza di cause di esclusione previste dall'art. 80 del Codice, dal Regolamento, dal Capitolato, dal presente Disciplinare e dalla normativa in materia di appalti di servizi e forniture;

Requisiti di idoneità professionale:

- b)** iscrizione alla C.C.I.A.A avente come oggetto sociale l'esercizio delle attività previste dal bando di gara;
- c)** Attestazione SOA -**Categoria OG7 cl. III – Opere Marittime e lavori di Dragaggio.**

Art. 8 - Sopralluogo:

- 1)** Per la partecipazione alla gara è obbligatorio effettuare, il sopralluogo preventivo presso i porti oggetto dell'intervento per visionare lo stato dei luoghi, al fine di constatare la loro consistenza e conformazione.
- b)** Il sopralluogo avverrà con le modalità di cui al programma stabilito dal RUP che sarà comunicato, tramite pec, alle imprese che ne faranno richiesta.

I concorrenti comunicheranno la propria disponibilità ad effettuare il predetto sopralluogo, tramite pec, al seguente indirizzo della Direzione Generale per la Mobilità Supporto Tecnico alla Programmazione e allo Sviluppo degli Interventi Infrastrutturali : dg07.uod07@pec.regione.campania.it; Tel. 0817969548 – 0817969648 - 0817969547- 087969552

c) Al sopralluogo dovrà partecipare il legale rappresentante o direttore tecnico del concorrente con fotocopia del documento di identità di quest'ultimo, nonché di idonea documentazione, dalla quale risulti la carica ricoperta (S.O.A. - C.C.I.A.A.).

d) in caso di raggruppamento temporaneo di imprese, per il sopralluogo, è consentita la presa visione ad uno solo dei concorrenti.

e) all'esito del sopralluogo verrà rilasciata apposita attestazione, che certifichi la presa visione dello stato di fatto dei lavori oggetto dell'appalto.

1. Ai sensi del comma 9 dell'art. 83 del Codice, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale delle dichiarazioni sostitutive di cui all'art. 80 del Codice, obbliga il concorrente che vi ha dato causa al pagamento di una sanzione pari all'uno per mille del valore della gara.

2. Il concorrente per essere riammesso in gara dovrà, entro il termine di giorni 10 dalla relativa comunicazione, integrare o regolarizzare la documentazione di gara e dimostrare il pagamento della sanzione pecuniaria. La S.A. procederà all'esclusione del concorrente nei seguenti casi:

- inutile decorso del termine senza presentazione della documentazione richiesta;
- mancata dimostrazione del pagamento della relativa sanzione.

3. La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario avviene, ai sensi dell'art. del Codice, attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass, reso disponibile dall'Autorità, ai sensi dell'art. 216 comma 13. Pertanto, tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono, obbligatoriamente, registrarsi al sistema AVCpass. La partecipazione in forma associata è regolata dalle disposizioni di cui agli artt. 47 e segg. D.Lgs. 0/2016.

Art. 9- Protocollo di legalità e tracciabilità dei flussi finanziari

1. La S.A., nell'espletamento della presente procedura di gara, si conforma alle disposizioni contenute nel "Protocollo di legalità in materia di appalti", siglato tra il Prefetto della Provincia di Napoli e la Regione Campania in data 1 agosto 2007 ed approvato con delibera di Giunta Regionale dell'8.09.07; pertanto, l'adesione al citato Protocollo, da parte delle imprese concorrenti, costituisce condizione di partecipazione alla presente procedura.

2. L'aggiudicatario si impegna al rispetto delle norme sugli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e sue successive modifiche.

Art. 10 - Garanzia provvisoria

1. A copertura della mancata sottoscrizione del contratto l'offerta è corredata da una garanzia con le modalità previste dall'art. 93 del Codice per una durata di 365 giorni dalla data di scadenza di presentazione delle offerte e dovrà recare la firma del garante autenticata dal notaio o da pubblico ufficiale.

2. La garanzia va presentata solo per l'importo complessivo biennale di un singolo lotto, in quanto il concorrente potrà aggiudicarsi un solo lotto.

Art. 11 - Modalità di presentazione delle offerte.

1. Per partecipare alla gara ogni impresa concorrente deve **registrarsi al Portale Gare** tramite l'apposito link **"Registrati ora!"** presente sulla home page del Portale stesso. La registrazione fornirà – entro le successive 6 ore - una terna di valori (codice d'accesso, nome utente e password), personale per ogni impresa registrata, necessaria per l'accesso e l'utilizzo delle funzionalità del Portale: tale terna di valori sarà recapitata all'indirizzo di posta elettronica del legale rappresentante, così come dichiarato all'atto della registrazione. Le imprese devono indicare -in fase di registrazione -un indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) quale indirizzo di posta elettronica del legale rappresentante. Qualora

l'impresa abbia già effettuato la registrazione per altra procedura o per l'iscrizione all'Elenco Unico dei fornitori, la stessa deve utilizzare la stessa terna di valori già attribuitale. Tale operazione deve essere effettuata almeno 48 ore prima della data di scadenza per la presentazione delle offerte, al fine di ottenere in tempo utile la propria terna di valori. È possibile ricevere assistenza in merito all'attività di registrazione chiamando il **Numero Verde 800 098 759**, dal lunedì al venerdì, dalle ore 09.00 alle 13.00 e dalle ore 14.00 alle ore 18.00 o inviare una e-mail a supportoclienti@afsoluzioni.it.

2. Tutte le comunicazioni inerenti la presente procedura di gara avverranno tramite il Portale e saranno visibili accedendo alla propria area privata previo avviso all'indirizzo di posta elettronica certificata dei legali rappresentanti delle imprese concorrenti. In caso contrario la S.A. non sarà responsabile per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

3. Eventuali richieste di chiarimenti (FAQ) dovranno pervenire **esclusivamente** attraverso il Portale, nella sezione dedicata alla presente procedura di gara. Non è ammessa altra modalità per la richiesta di chiarimenti.

4. I chiarimenti potranno essere richiesti fino alle ore **23:59** del giorno **07/12/2016** risposte verranno fornite fino a 6 (sei) giorni prima della scadenza del termine di ricezione delle domande di partecipazione e saranno accessibili nella sezione "chiarimenti" della presente procedura di gara sul Portale.

5. L'offerta, compresa tutta la documentazione allegata, dovrà essere redatta in lingua italiana (o, in caso di lingua straniera, accompagnata da traduzione giurata in lingua italiana) e dovrà essere racchiusa in un unico plico opaco chiuso, siglato e sigillato con ceralacca o con striscia di carta incollata o con nastro adesivo sui lembi di chiusura – anche quelli preincollati industrialmente – idonei a garantire la sicurezza, sul quale dovrà essere apposta la seguente dicitura: "Proc. n. 2271/A-L/16.";

6. Le imprese concorrenti dovranno far pervenire detto plico, entro il termine perentorio delle ore **13:00 del giorno 15/12/2016** all'Ufficio Speciale Centrale Acquisti, UOD 01 - Procedure di finanziamento di progetti relativi ad infrastrutture. Via P. Metastasio n. 25, Napoli -Palazzina 1 stanza 15, a mezzo del servizio postale o altro recapito autorizzato, o con consegna a mano.

7. In caso di spedizione a mezzo di servizio postale, non farà fede il timbro di spedizione, ma la data e l'ora di arrivo all'Ufficio sopra indicato.

8. In caso di recapito a mano, il plico dovrà essere consegnato, sempre allo stesso Ufficio, Palazzina 1 stanza 15 -nei giorni dal lunedì al venerdì, dalle ore 9,00 alle ore 13,00 e dalle 14.30 alle 15.30 ad eccezione del giorno 15 dicembre dove l'orario di consegna terminerà alle ore 13:00;

9. Il recapito del plico è a totale carico e rischio dell'impresa concorrente; qualora lo stesso non pervenga nel termine perentorio sopra indicato l'offerta non è ammessa alla gara. A tal fine farà fede il timbro del Servizio ricevente.

10. Sull'esterno del plico dovrà essere indicato oltre alla dicitura di cui al punto 5, la ragione sociale del concorrente, indirizzo, partita IVA o codice fiscale, numero di telefono, fax nonché l'indirizzo di posta elettronica certificata (PEC).

11. Il plico dovrà contenere, al suo interno, due tipologie di buste:

1. **una busta contenente la documentazione amministrativa, contraddistinta dalla dicitura: "BUSTA A – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA":**

2. **una busta contenente l'offerta economica, con l'indicazione dei lotti cui si intende partecipare e l'ordine di preferenza, contraddistinta dalla dicitura: "BUSTA B – OFFERTA ECONOMICA.**

Tutte le buste contenute nel plico devono essere opache, siglate e sigillate con le stesse modalità del plico.

12. Le offerte condizionate o espresse in modo indeterminato o relative ad altro appalto, o comunque non conformi ai modelli allegati, sono da ritenersi irricevibili.

13. Le firme apposte sulla documentazione contenuta nelle buste devono essere autenticate nei modi di legge o accompagnate da copia di documento d'identità del sottoscrittore;

14. In presenza di più firme rese da parte di uno stesso soggetto è sufficiente la produzione di una sola copia del documento d'identità;

:
Art. 12. - "Busta A - Documentazione Amministrativa"

La "BUSTA A - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA" deve contenere:

A. ISTANZA DI PARTECIPAZIONE, con la quale il legale rappresentante dell'impresa concorrente chiede di partecipare alla procedura di gara e fornisce tutti i dati richiesti dalla S.A. secondo il "modello A1" allegato al presente disciplinare e con le modalità ivi indicate.

B. SCHEDA IDENTIFICATIVA DELL'IMPRESA CONCORRENTE, sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa concorrente. In essa, con le modalità previste dal D.P.R. 28.12.2000 n.445, devono essere indicati tutti i dati relativi all'impresa necessari per lo svolgimento della procedura di gara secondo il "modello A2" allegato al presente disciplinare e con le modalità ivi indicate.

C. DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'IMPRESA CONCORRENTE, sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa concorrente. In essa, con le modalità previste dal D.P.R. 28.12.2000 n. 445, devono essere rese tutte le dichiarazioni previste dal "modello A3" allegato al presente disciplinare e con le modalità ivi indicate.

D. DICHIARAZIONE RELATIVA AL PROTOCOLLO DI LEGALITÀ, sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa concorrente. In essa, con le modalità previste dal D.P.R. 28.12.2000 n.445, devono essere rese tutte le dichiarazioni previste dal "modello A4" allegato al presente disciplinare e con le modalità ivi indicate.

E. ATTESTAZIONE SOA: attestazione (o, nel caso di concorrenti costituiti da imprese riunite o associate o da riunirsi o da associarsi, più attestazioni), rilasciata/e da società di attestazione (SOA) regolarmente autorizzata, in corso di validità, che documenti il possesso della qualificazione in categorie e classifiche adeguate ai lavori da assumere.

F. GARANZIA PROVVISORIA con le modalità di cui all'art. 93 del Codice;

G. (per i consorzi) statuto di costituzione del consorzio e indicazione delle imprese costituenti il consorzio medesimo.

H. II PASSO di cui all'art. 2, comma 3.2, delibera n. 111 del 20 dicembre 2012 dell'Autorità.

I. Ricevuta versamento ANAC

L. DICHIARAZIONE DI ESSERE PROPRIETARIO O DI AVERE LA DISPONIBILITÀ IN VIA ESCLUSIVA, PER TUTTA LA DURATA DEI LAVORI, DI UN MOTOPONTONE IN PERFETTA EFFICIENZA E PRONTO ALL'IMPIEGO DAL VERBALE DI CONSEGNA DEI LAVORI.

(Il motopontone può essere anche un pontone che dovrà essere adeguatamente assistito da un mezzo marittimo del quale il ricorrente dovrà dimostrarne la conformità a norme e regolamenti.

La proprietà e la possibilità di pronto impiego dovrà essere provata mediante certificato di navigabilità e di proprietà rilasciati dalla Capitaneria di Porto.

La disponibilità in via esclusiva dovrà essere provata mediante dichiarazione autenticata di messa a disposizione da parte del proprietario od armatore dei mezzi.

L'idoneità dovrà essere dimostrata tramite certificazione in corso di validità del RINA o altro istituto classificatore riconosciuto).

Art. 13 - "Busta B – Offerta economica"

1. L'offerta economica deve essere formulata, secondo il "**modello A5**" allegato al presente disciplinare e con le modalità ivi previste.

2. L'offerta economica è unica, in quanto il concorrente potrà aggiudicarsi un solo lotto, secondo l'ordine di preferenza indicato nell'offerta.

3. L'offerta dovrà essere espressa in lettere ed in cifre, con un massimo di tre cifre decimali. Ulteriori cifre decimali non verranno prese in considerazione.

4. In caso di discordanza tra la percentuale indicata in cifre e quella indicata in lettere, sarà presa in considerazione quella più vantaggiosa per la S.A. Non sono ammesse offerte in aumento.

5. L'offerta deve intendersi comprensiva di qualsiasi altro onere escluso l'IVA.

6. L'offerta economica inoltre:

α. deve essere sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente;

- β. non deve contenere condizioni concernenti modalità di pagamento, termini di consegna, limitazioni di validità o altri elementi in contrasto con le prescrizioni contenute negli atti di gara;
- χ. non deve essere indeterminata o condizionata, né deve imporre restrizioni e deve contenere espressi impegni circa:
- la validità non inferiore a 12 mesi dal termine ultimo per il ricevimento delle offerte;
 - la remuneratività della stessa.
 - I costi diretti della sicurezza.

Art. 14 - Raggruppamenti di imprese

1. Salvo quanto disposto dal successivo comma 3, è ammessa la partecipazione di imprese appositamente e temporaneamente raggruppate. In tal caso dovranno essere osservate le prescrizioni di cui agli artt. 47 e 48 del Codice, all'art. 275 del Regolamento.
2. Non è ammesso che un'impresa partecipi singolarmente e quale componente di altro Raggruppamento, né come facente parte di più raggruppamenti, pena l'esclusione dalla gara sia dell'impresa, sia del/i raggruppamento/i a cui partecipa.
3. Non è ammessa la partecipazione di raggruppamenti in cui un'impresa concorrente si trovi in una situazione di controllo e/o collegamento ai sensi dell'articolo 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, con altre imprese che partecipino singolarmente o quali componenti di altri raggruppamenti, tranne che non dimostri che le offerte presentate non sono imputabili ad un unico centro decisionale.
4. Per quanto riguarda i requisiti (di cui all'art. 7):
 - 4.1 I requisiti di cui alle lettere a), b) e c) devono essere posseduti da tutte le imprese raggruppate o, in caso di consorzi, da tutte le imprese consorziate che partecipano alla procedura;
5. Per quanto riguarda il plico, è necessario indicare sull'esterno dello stesso tutti i componenti, specificando, per ciascun di essi, tutti i dati di cui al punto 10, art. 11 del presente disciplinare. Nel caso di raggruppamento già costituito, occorre altresì indicare la mandataria. Nel caso di raggruppamento non ancora costituito, occorre indicare l'impresa che sarà designata quale mandataria in caso di aggiudicazione.
6. Per quanto riguarda l'istanza di partecipazione:
 - 6.1 in caso di Raggruppamento non ancora costituito: deve essere sottoscritta dai legali rappresentanti di tutte le imprese concorrenti che costituiranno il Raggruppamento Temporaneo e deve contenere l'indicazione delle quote di partecipazione di tutte le imprese concorrenti nonché l'impegno, in caso di aggiudicazione della gara, a conferire mandato collettivo speciale con rappresentanza a quella designata come mandataria -capogruppo (la quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e delle mandanti).
 - 6.2 in caso di Raggruppamento già costituito: può essere sottoscritta dal titolare o legale rappresentante della mandataria; ad essa vanno allegati mandato collettivo speciale conferito dalle mandanti risultante da scrittura privata autenticata, o copia di essa autenticata, nonché dichiarazione a firma del titolare o legale rappresentante della mandataria (resa ai sensi del D.P.R. 445/00 e s.m. e i., con allegata copia del documento di riconoscimento).
 - 6.3 dovranno essere specificate le parti del servizio che saranno eseguite dalle singole imprese (sia nel caso di imprese raggruppate o raggruppande);
 - 6.4 *(nel caso di consorzi)* dovrà indicare per quali consorziati il consorzio concorre con le parti del servizio che saranno eseguite.
7. Per quanto riguarda la restante documentazione di cui all'art. 7:
 - 7.1 i documenti di cui ai punti A), B) e C) vanno prodotti da ogni impresa concorrente;
 - 7.2 la cauzione di cui all'articolo 11 lettera E) in caso di raggruppamento non ancora costituito deve essere intestata a tutte le imprese concorrenti associate;
8. Per quanto riguarda l'offerta economica:
 - 8.1 nel caso di Raggruppamento non ancora costituito deve essere sottoscritta dai titolari o legali rappresentanti di tutte le imprese concorrenti raggruppande;

8.2 nel caso di Raggruppamento già costituito può essere sottoscritta anche solo dal titolare o legale rappresentante dell'impresa concorrente mandataria.

Art. 15- Modalità di espletamento della gara.

1. La fase di valutazione delle offerte verrà effettuata dal Seggio aggiudicante nominato successivamente alla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte.
2. Il Seggio di gara provvederà, in via preliminare, a verificare l'integrità e la regolarità dei plichi pervenuti.
3. Tutte le operazioni verranno descritte in apposito verbale, redatto dal Segretario.
4. L'apertura dei plichi avverrà in seduta pubblica, alla quale potranno partecipare i legali rappresentanti dei concorrenti, ovvero soggetti da questi delegati, muniti di atto di delega, al quale dovrà essere allegata copia del documento di riconoscimento sia del delegante che del delegato.
5. Il Seggio, nella prima seduta o nelle eventuali successive sedute, procederà:
 - a verificare il tempestivo recapito dei plichi e, in caso contrario, a escludere l'offerta dalla gara;
 - a verificare la regolarità formale delle buste contenenti la documentazione amministrativa, l'offerta tecnica e l'offerta economica e, in caso negativo, a escludere le offerte dalla gara;
 - all'apertura della busta "A" e a verificare la regolarità della documentazione amministrativa;
6. Il Seggio ha la facoltà, ai sensi dell'art. 83 del Codice, di invitare i concorrenti a completare o a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.
7. In una seduta successiva, il Seggio procederà all'apertura delle buste "B", contenenti le offerte economiche dei concorrenti e a verificare la regolarità della documentazione in esse contenute, escludendo le eventuali offerte irregolari.

Art. 16 - Aggiudicazione e stipula del contratto

1. Il seggio propone l'aggiudicazione che ha mero valore di proclamazione dei risultati di gara e non vincola la S.A., che si riserva di verificare i requisiti dichiarati dai concorrenti mediante l'acquisizione d'ufficio dei certificati attestanti il possesso degli stati, fatti e qualità dei soggetti dichiaranti, nonché di verificare la sussistenza di tutti gli elementi e i presupposti richiesti dalla normativa vigente, dal capitolato e dal presente disciplinare ai fini del perfezionamento della aggiudicazione. Nel caso in cui la verifica non dia esito positivo, si procederà all'esclusione dell'impresa concorrente dalla gara e all'eventuale nuova aggiudicazione.
2. All'esito favorevole delle suddette verifiche, nonché di quelle relative alle dichiarazioni rese in sede di gara, sarà adottato il provvedimento di aggiudicazione con decreto del Responsabile dell'Ufficio Speciale Centrale Acquisti, Procedure di finanziamento di progetti relativi ad infrastrutture - UOD 01.
3. Prima della stipula del contratto d'appalto con l'aggiudicatario, la S.A. acquisisce le informazioni antimafia ai sensi del Protocollo di legalità.
4. La S.A. si riserva la facoltà di non stipulare il contratto, ovvero, se il contratto sia stato già stipulato, di procedere alla risoluzione del vincolo contrattuale, qualora le verifiche effettuate dessero risultati non conformi alle dichiarazioni rese in sede di presentazione delle offerte o venissero acquisiti elementi o indicazioni rilevanti ai fini delle valutazioni discrezionali ammesse dalla legge, ex D.Lgs. 159/2011 e s.m.i.
5. La S.A. potrà procedere a nuove verifiche antimafia nel corso dello svolgimento del rapporto contrattuale; pertanto, ove le informazioni antimafia dal valore interdittivo dovessero sopraggiungere in un momento successivo, la S.A. si riserva la facoltà di procedere alla risoluzione del vincolo contrattuale.
6. L'aggiudicatario resta impegnato per effetto della presentazione della propria offerta.
7. Qualora dovessero verificarsi casi d'urgenza, così come indicati all'art. 32, comma 13, del D. Lgs. n. 50/2016, la S.A. può richiedere l'esecuzione anticipata dei servizi, oggetto dell'appalto, nei modi e condizioni previste dall'art. 302 comma 2,3,4 del Regolamento.

Art. 17 - Adempimenti a carico del soggetto aggiudicatario

1. Con il provvedimento di aggiudicazione, che conclude il procedimento, l'aggiudicatario sarà invitato a presentare entro il termine di giorni quindici, la documentazione occorrente per la stipula del contratto.
2. Sono a carico dell'Impresa aggiudicataria tutte le spese inerenti e conseguenti alla stipulazione del contratto, comprese le spese di bollo e di registro, ad eccezione dell'Imposta sul Valore Aggiunto, che resta a carico della S.A..
3. L'aggiudicatario dovrà presentarsi per la stipulazione del contratto entro il termine indicato dalla S.A., pena la revoca dell'aggiudicazione e l'incameramento della garanzia provvisoria e l'affidamento dell'appalto all'impresa concorrente che segue in graduatoria.
4. All'atto della stipula del contratto l'aggiudicatario deve presentare garanzia definitiva nella misura e nei modi previsti dall'art. 103 del Codice.
5. La S.A. si riserva espressamente la facoltà di recedere o risolvere il contratto, senza alcun onere o responsabilità a suo carico, per l'ipotesi di mancato reperimento delle risorse necessarie alla copertura finanziaria .

Art. 18 - Informativa trattamento dati personali

1. Per la presentazione dell'offerta, nonché per la stipula del contratto con l'aggiudicatario, è richiesto ai concorrenti di fornire dati ed informazioni che rientrano nell'ambito di applicazione del D. Lgs. n. 196/2003 ("Codice in materia di protezione dei dati personali").
2. per quanto riguarda le finalità del trattamento dei dati forniti si precisa che:
 - a. i dati inseriti nelle buste "A" e "B" vengono acquisiti ai fini della partecipazione alla gara d'appalto ed in particolare ai fini della verifica delle capacità amministrative e tecnico-economiche del concorrente, per l'aggiudicazione nonché l'esecuzione della fornitura ovvero in adempimento di precisi obblighi di legge (es. normativa antimafia);
 - b. i dati da fornire da parte del concorrente aggiudicatario vengono acquisiti ai fini della stipula e dell'esecuzione del contratto, ivi compresi gli adempimenti contabili ed il pagamento del corrispettivo contrattuale;
3. Il trattamento dei dati verrà effettuato in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza e potrà essere attuato mediante strumenti manuali, informatici e telematici idonei a memorizzarli, gestirli e trasmetterli; tali dati potranno essere anche abbinati a quelli di altri soggetti in base a criteri qualitativi, quantitativi e temporali di volta in volta individuati;
4. I dati potranno essere comunicati a:
 - a. eventuali soggetti esterni facenti parte delle Commissioni (aggiudicazione, collaudo, ecc.) che verranno costituite;
 - b. organismi di controllo istituzionali;
 - c. altri concorrenti che facciano richiesta di accesso ai documenti di gara nei limiti consentiti ai sensi della Legge 7 agosto 1990, n. 241 e s.m.i.
5. I dati forniti dai concorrenti e dall'aggiudicatario non rientrano di norma tra i dati classificabili come "sensibili";
6. Per quanto riguarda i dati in esame al concorrente, in qualità di interessato, vengono riconosciuti i diritti di cui all'articolo 13 del citato D. Lgs. n. 196/2003.
7. Acquisite le suddette informazioni, ai sensi dell'articolo 23 del citato D. Lgs. n. 196/2003, con la presentazione dell'offerta e la sottoscrizione del contratto, il concorrente acconsente espressamente al trattamento dei dati personali secondo le modalità indicate precedentemente.
8. Il concorrente potrà specificare se e quale parte dell'offerta ritiene coperta da riservatezza. La mancata segnalazione sarà interpretata come mancanza di elementi di riservatezza.

Art. 19 - Disposizioni finali e rinvio

1. Nel caso di mancata stipulazione del contratto con l'aggiudicatario, è facoltà della S.A. procedere al conferimento dell'incarico all'impresa che segue in graduatoria alle condizioni della relativa offerta.
2. Tutta la documentazione inviata dalle Imprese concorrenti, ad eccezione della cauzione provvisoria, resta acquisita agli atti della S.A. e non verrà restituita.
3. Per tutto quanto non previsto specificatamente nel Bando, nel presente disciplinare e nel capitolato e dai relativi allegati, si fa espresso rinvio a quanto previsto in materia dalla vigente normativa, comunitaria, nazionale e regionale.